



广州仕邦人力资源有限公司

企业详情

企业官方注册名称：广州仕邦人力资源有限公司

企业常用简称（英文）：SEEBON

企业常用简称（中文）：仕邦人力

所属国家：中国

中国总部地址：广州市天河区大都会广场21楼

网址：www.seebon.com

所属行业类别：健康保险/健康体检/弹性福利/员工福利管理

在中国成立日期：2003年7月21日

在中国雇员人数：400人

业务详情

1、主要客户所在行业：耐用消费品/运输及物流/快速消费品/互联网与游戏业/金融服务（如银行，保险，财富管理）

2、曾服务过的客户案例

客户案例一：

所提供的服务类别	薪酬与福利咨询
客户公司性质	民营
客户公司行业	运输及物流
客户当时的需求	物流行业人员流动性大，入离职手续复杂繁琐，用工风险较高（主要体现在因公负伤及意外事故发生频率较高），各区域较为分散，员工管理及社保商保、薪酬发放等员工福利操作易出错，执行效率不高，员工体验度较差。
具体服务内容	服务人数：40000人左右 1、为客户员工办理入离职手续，开具各类人事证明文书；



	<p>2、为客户员工购买社会保险，提供专业的咨询服务，负责办理各项社保理赔手续，如工伤保险、生育保险相关待遇的申领；</p> <p>3、为在职员工购买商业保险，作为一项补充社保以外的团体保险保障福利；为购买商业保险的员工提供专业的咨询服务，并负责理赔资料的收集及申报工作，跟进保险公司打款进度，向购买商业保险的员工反馈理赔结果，定期针对商业保险的相关服务，回访员工并为客户推荐新的保障方向和理念；</p> <p>4、为客户员工代发工资以及申报个人所得税，提供各类财税咨询；</p> <p>5、定期举办大型员工关爱活动，提高员工满意度，增强企业归属感。</p>
<p>服务成果</p>	<p>1、各区域安排专业的客服人员驻场提供专业的人力资源咨询，提高工作效率，社保商保联动的保障方案、丰富的员工关怀活动完善了保障内容，提高了员工的医疗及意外事故的理赔比例，有效为企业和员工减负；</p> <p>2、专业的咨询服务和一体化的对接流程，员工体验度提高，对企业的满意度大大提高，有效降低人员流动性，一定程度上降低了企业的用工成本；</p> <p>3、连续多年荣获该客户颁发“最佳外部供应商”奖项。</p>

客户案例二：

<p>所提供的服务类别</p>	<p>薪酬与福利咨询</p>
<p>客户公司性质</p>	<p>民营</p>
<p>客户公司行业</p>	<p>金融服务（如银行，保险，财富管理等）</p>
<p>客户当时的需求</p>	<p>1.银行编制有限，随着业务规模扩大，人员增长迅速，需要第三方人力资源公司介入进行人事外包管理，包括员工劳动关系入离职管理，员工福利社保公积金购买缴纳，工资个税缴纳等人事管理工作；</p> <p>2.通过第三方人力资源管理减轻企业用人成本；</p> <p>3.规范属地社保，保障员工福利。</p>
<p>具体服务内容</p>	<p>1. 协助招聘，背景调查，入职培训，负责员工入、离职手续办理、劳动合同等资料的订签，到期续约、档案管理等工作；</p> <p>2. 负责员工社保增减员申报、异常反馈；福利资料提交、社保卡办理、工伤、意外事故处理、社保待遇申报办理；</p> <p>3. 负责员工劳动纠纷处理；各地人事政策解答、员工各种证明开具等。</p> <p>4. 其它与人事关系有关的临时突发事件。</p>
<p>服务成果</p>	<p>1.服务规模从广东拓展至全国，月服务人数约1.3万人，月营业收入金融为100万元；</p> <p>2.因优质的服务，已衍生出诸多的金额和关联客户，使得业务拓张稳定增长，与客户之粘性越来越稳定；</p> <p>3.金融客户严谨，较高的专业能力和要求，使得公司伙伴在人力</p>



	资源专业领域、沟通技巧以及形象素养有较好的提升。
--	--------------------------

客户案例三：

所提供的服务类别	薪酬与福利咨询
客户公司性质	民营
客户公司行业	快速消费品
客户当时的需求	<ol style="list-style-type: none"> 1、对人员工资、绩效、后期调薪等缺乏系统性的分析，人力成本较大，人员不专业、流动性大，数据准确率不能达100%； 2、导购员业绩管理困难； 3、各门店数据汇总及上报工作量太大且存在数据不准确性； 4、各事业部费用成本统计费时； 5、薪酬人事对薪酬的计算难度高、时间成本大且存在出错风险； 6、各区域财务对上报的数据难核对，初审难度大
具体服务内容	<ol style="list-style-type: none"> 1、仕邦梳理流程，导入门店产品导入员工考勤、KPI、业绩数据； 2、区域财务线上审核数据； 3、计算薪酬（系统根据产品体系、岗位体系等自动核算各人员奖金、扣款、实发工资、个税等）； 5、仕邦团队核对数据； 6、薪酬人事导出请款明细； 7、主管部门签字、发放。
服务成果	<ol style="list-style-type: none"> 1、加强了数据有效性、可用性，数据准确度由原先的85%提升至99%； 2、减轻内部人员工作量，提高了工作效率，各项工作的完成时间周期由原本的10个工作日缩减为5个工作日左右； 3、产品奖金、个税、工资计算，提升工资考核的维度； 4、协助计算各事业部成本，节省成本的拆分； 5、协助处理各类分析报表，由原先的单一性转化为以月度、季度、年度报表分析，使数据报表更加直观明了。

档案内容更新2018年11月