



浪潮通用软件有限公司

企业详情

企业官方注册名称：浪潮通用软件有限公司

企业常用简称（英文）：Inspur Genersoft Software Inc.

企业常用简称（中文）：浪潮通软

所属国家：中国

中国总部地址：山东省济南市历下区浪潮路1036号浪潮科技园

网址：www.inspur.com

所属行业类别：HCM系统-云服务

在中国成立日期：1994年5月25日

在全球雇员人数：2602

业务详情

1、主要客户所在行业：IT信息技术, 半导体及通讯/零售业与电子商务/建筑业/机械制造 / 有色金属行业-铝行业

2、曾服务过的客户案例

客户案例一：

所提供的服务类别	HCM系统-云服务
客户公司性质	国有
客户公司行业	有色金属行业-铝行业
客户当时的需求	<p>总需求：在全集团所有企业范围内进行人力资源系统的推广，实现人力资源信息的全集团共享，规范集团16万人的人力资源管理业务流程。</p> <p>需求一：实现公司人力资源管理请示发文的线上审批，提高管理效率、节约管理时间及成本；</p> <p>需求二：数对人头、发对工资，实现各上线单位集中组织人员管控和工资总额管控的目标；</p> <p>需求三：打造一个融入干部管理业务驱动数据的人力资源信息化系统；</p> <p>需求四：为集团人力资源管理提供支撑，为集团生产经营决策提供支持。</p>
具体服务内容	<p>服务模块：组织机构管理、人员合同、用人用工管理、薪酬福利、社保缴纳、绩效考核、考勤管理、员工自助和移动端、人力资源OA、分析报表、业务报表体系、权限管理、统一用户管理</p> <p>员工服务包括：我的档案、我的工资、绩效打分、请假申请、户籍卡借用、</p>



	<p>证明打印审批、证照办理、</p>
<p>服务成果</p>	<p>建设效果——搭建信息化集成平台和规范管理的人力资源体系</p> <p>一、搭建了一个标准统一、流程规范、统一授权、分级维护、保障共性、兼顾个性的信息化集成平台</p> <p>标准统一：项目组制定发布了合作集团组织架构、职位体系、人员信息、薪资项目、人事报表的数据、逻辑、规则校验等统一标准，系统固化相关标准、强化集中统一管理；</p> <p>流程规范：系统实现了管住两头、过程可选的人事事务和请示发文等业务审批流程，规范了相关业务的审批管理；</p> <p>统一授权：通过系统建立IT管理员、HR管理员、普通用户、全员用户构成的分级分工用户权限体系，实现对用户的功能、组织、数据、分级授权统一管理，实现职责权匹配的业务权限管理；</p> <p>分级维护：通过按用户分级授权、按集团或下属单位设置系统参数等实现组织、职位、人员信息、薪资核算、查询方案的按组织分级管理维护，满足集团多层次组织架构的分级管理要求；</p> <p>保障共性、兼顾个性：通过统一标准、规范流程、统一授权，满足了合作集团对组织架构、职位体系、人员信息、人事事务、薪资核算、套打模板、人事报表、流程管理、权限管理等统一管理的共性要求；通过分级维护兼顾了合作集团统一管控下的组织、职位、人员信息、薪资核算、审批流程、数据查询等个性要求；</p> <p>信息化集成平台：集中部署一套HCM软件系统，代替原来独立分散部署的HR软件、初步消除HR信息孤岛；搭建了合作集团集中统一的、业务驱动数据联动的人力资源业务平台、数据平台、流程平台、管控平台；</p> <p>实现“数对人头、发对工资”目标：</p> <p>数对人头：通过制定并执行统一人员信息标准，经过数据采集梳理、核对调整、系统校验等工作实现了上线初始化的人员数据基准，后续通过人事事务处理和发文管理同步更新人员信息实现人员数据的动态准确，实现数对人头的目标；</p> <p>发对工资：通过预设集团统一管控的9大类公共薪资项目，各上线单位根据各自的工资表项目按照管控项目进行分类、选取系统中需要的工资项目来配置本企业工资表，通过薪资组设置发薪单位实现薪资核算人员范围准确，通过设置薪资标准、计算公式、取数公式实现相关项目数据自动计算、快速准确，通过月末封存和结转实现历史薪资数据不可修改，辅以工资总额控制，实现了发对工资的目标。</p> <p>建设成果之数字统计</p> <p>多层级集团组织架构：</p> <p>建成组织层级最大为7级，包括102家实体企业、共1万+个单位/部门；5800+个职务，6万+职位；人员16万+。</p> <p>全方位、多角度、全周期人员信息维护：</p> <p>采集1个主集、10个子集共130+项人员信息；</p> <p>其中：该公司个性化校验项57项、系统标准必填校验项有50+项，确保数据准确性</p> <p>多场景薪资核算：</p> <p>九大类工资项、300+薪资项目；薪资类别900+个，薪资组500+个</p> <p>分级权限管理满足责权匹配：</p> <p>15万+用户，其中2000+业务用户、1000+全员用户；对应170个岗位、1700+个业务岗位；支持6张单据按职位进行数据隔离</p>



	<p>系统单据支撑业务： 7类业务36张单据，满足70+个业务应用场景 审批流程全面驱动业务： 7类业务30+张单据，51个审批流 丰富的报表满足管控和业务分析需求： 提供上报汇总报表5大类46张，提供业务报表40+张 多场景薪资核算： 九大类工资项、300+薪资项目； 薪资类别900+个，薪资组500+个</p>
--	--

客户案例二：

所提供的服务类别	HCM系统-云服务
客户公司性质	民营
客户公司行业	零售业与电子商务
客户当时的需求	<p>一、合作公司全国4000家门店，3万名员工，当时存在的痛点： 1、员工看不懂自己的工资绩效； 2、店长对员工日常工作缺乏有效的管理手段； 3、加盟商对门店人员的编制做不到实时掌控； 4、组织职位人员缺乏跟其他系统的同步； 5、人员变动加班请假缺乏流程监控； 6、薪资录入绩效统计数据收集汇总难； 7、员工反馈问题沟通难，分享难； 8、汇报关系更新维护响应不及时； 9、员工考勤数据处理分析统计难。</p> <p>二、合作公司人力的需求： 1、规范组织架构，岗位体系，让汇报更容易，沟通更轻便； 2、以人事系统为基础，规范其他系统的组织，职位，人员数据同步； 3、迫切需要一套实时管控门店员工绩效行为的系统，并能以此作为绩效工资的依据； 4、集团人力需要监控员工的入职，转正，调动，离职，加班，请假，调休，补贴申请等各个业务流程的动态，以及变动带来的考勤，绩效，薪资的变动情况； 5、实现人员编制管控，预警，对不同部门员工在职人数，离职人数，即将离职人数做出正确的统计跟预测。</p>
具体服务内容	<p>包含：入、转、调、离、加班、请假、补贴申请、外勤、补签，调薪的全过程监控 通过手机移动排班，打卡，补签等对全门店的人员出勤进行统计分析，报表统计 通过系统对门店人员的工作进行实时考核打分，形成汇总报表 流程驱动考勤，薪资标准，自动对接考勤，绩效数据进行工资测算 对接浪潮GS资金系统进行工资发放，对接GS财务系统进行工资凭证自动生成 对接第三方电子合同公司进行人员合同的移动端实名无纸化签署</p>
服务成果	<p>一、编制管控 编制采用控制部门人数的方式进行，一旦有人新入职，或是调动部门系统都会对部门编制人数进行校验并提醒，如果有员工正在走离职流程，系统也会去掉占用的编制，方便离职工作的交接。</p> <p>二、流程管控</p>



	<p>合作公司除入职流程以外，其他所有流程基本都是员工自己发起，员工的调动，转正，离职，考勤的加班，请假，调休，补签，薪资的补贴申请，调薪申请，流程在审批的过程中支持管理人员，人事专员，进行调整确认，在流程走完后，自动更新人员的任职，考勤档案，薪资档案，且能以此为依据出具相关分析报表</p> <p>三、移动考勤</p> <p>3600多家门店店长通过手机就可以完成排班，员工通过手机就能完成加班，请假，调休，补签等操作，不仅节省了单个门店购买考勤机的费用，自动根据出勤打卡情况汇总考勤报表，摒弃了以往手工统计费时费力的操作手法。</p> <p>四、实时绩效</p> <p>店长用手机小程序进去对下属店员的工作表现给予实时的奖励加分及激励扣分，并按照门店所属片区进行奖惩排名对比分析，以此作为绩效工资核算的数据源，而后根据不同区域的考核方案及门店业务系统的销售数据完成对员工每日绩效工资的核算</p> <p>五、工资测算</p> <p>根据门店员工每天的出勤打卡数据，员工当前的职位标准，门店所属的城市标准，以及员工每天的绩效工资数据来进行测算工资，让员工对自己截止到今日能拿多少报酬做到心中有数。</p>
--	---

客户案例三：

所提供的服务类别	HCM系统-云服务
客户公司性质	国有
客户公司行业	
客户当时的需求	<p>总需求：在全集团所有企业范围内进行考勤管理、统一招聘、人员聘用，实现人力资源信息的全集团共享。</p> <p>需求一：实现全员考勤移动打卡，日常的请假出差流程申请等考勤业务；</p> <p>需求二：打造人力资源共享平台，实现全集团统一招聘；</p> <p>需求三：招聘完成后进入入职管理，实现人员任职的全过程周期管理；</p> <p>需求四：完成干部在线测评。</p>
具体服务内容	<p>服务模块：</p> <p>组织人事云：多层级组织架构、组织新增、调整、撤销的日常管理；组织结构的可视化管理；员工全生命周期档案信息管理；信息采集系统，高质量数据采集；</p> <p>考勤云：多工作日历管理；移动考勤，在线补签、休假、出差申请；实时考勤数据汇总；考勤地图看透工作分布；</p> <p>员工自助和移动端、</p> <p>社交化招聘云：招聘全流程管理，定制化招聘门户，校招、社招、实习生、内部招聘；多渠道简历聚合；全流程招聘看板，实时交流和洞察招聘情况；招聘分析</p> <p>对接入职预约，应聘者一站式入职；</p> <p>分析报表、业务报表体系、权限管理、统一用户管理、测评云、员工服务</p>
服务成果	<p>一、移动考勤</p> <p>全集团员工通过手机就能完成加班，请假，调休，补签等操作，自动汇总移动打卡，外勤打卡，考勤机打卡数据，根据出勤打卡情况汇总考勤报表。</p> <p>二、智能招聘</p> <p>智能机器人针对于常见问题自动回复，</p> <p>简历筛选器自动筛选简历</p>



	<p>视频会议 在线测评及考试 实时维护校聘员工的签约状态 批量给员工发送消息通知</p> <p>三、入职预约 简历同步到入职预约，自动给员工发送消息完善个人相关信息并预约入职时间，预约成功后可发送报道通知，告知报到时需要携带的物品及报到流程； 入职时间可设置报道人数</p> <p>四、干部测评 干部测评实现了智能生成考核关系，可设置多级指标类型和多级指标体系，可构建企业公共/通用指标库，也可直接导入绩效考核指标。 干部匿名测评考核方案针对不同的被考评人设置不同的考核问卷，分别由领导、直接上级、同级、下级等全方位多角度进行考评，每个考核分组又可设置不同评分权重。</p> <p>干部测评评估内容可涵盖沟通技巧、人际关系、领导能力、行政能力等多重维度……通过这种测评，被测评者不仅可以从自己、上司、部属、同事甚至顾客处获得多种角度的反馈，也可从这些不同的反馈清楚地知道自己的不足、长处与发展需求。</p>
--	--

档案内容更新2020年7月