



北京外企德科人力资源服务上海有限公司

企业详情

企业官方注册名称：北京外企德科人力资源服务上海有限公司

企业常用简称（英文）：FESCO Adecco

企业常用简称（中文）：外企德科

所属国家：中国

中国总部地址：上海市中山南路28号久事大厦附楼

网址：www.fescoadecco.com

所属行业类别：健康保险、体检与健康管理和薪酬与福利咨询、薪酬管理外包、弹性福利

在中国成立日期：2010年

在中国雇员人数：1000

业务详情

1、主要客户所在行业：快速消费品、生命科学（如医药，医疗器械等）、汽车及零部件、IT信息技术，半导体及通讯、金融服务（如银行，保险，财富管理）

2、曾服务过的客户案例

客户一：

所提供的服务类别	薪酬与福利咨询
客户公司性质	外商独资
客户公司行业	金融服务（如银行，保险，财富管理）
客户当时的需求	某金融客户实施BPO服务模式，需要供应商提供全方位的人力资源外包服务。 针对此类外包服务，FA需要负责人才招聘，人员入转调离管理，人员在职管理，员工激励与认可，员工薪酬管理，员工福利管理
具体服务内容	自2011年1月1日起，外企德科为某金融客户提供全方位的薪

酬与福利咨询臻选服务，截止目前服务的岗位已涉及某金融客户中国7个城市8类岗位的121名员工，服务内容包括员工岗位需求分析，人才寻访，背景调查；人员入职管理，入职培训；员工服务反馈，工作绩效评估；员工薪酬福利规划，年度薪酬福利等。

人才寻访：

在合作初期，客户明确了人才招聘的重要性，客户日常有非常多的岗位进行招募，为此外企德科在与某金融客户合作初期建立了人才招聘小组，根据某金融客户的招聘职能，分配招聘任务，确保每个人才招聘小组成员都能从深入了解客户内部组织架构、企业文化及用人部门的招聘需求，逐一与客户沟通招聘细节，结合专业市场供需需求为客户进行岗位分析，选择合适的候选人，跟进招聘、面试等结果，及时反馈调整招聘方向，同时外企德科依托专业的背调体系，对候选人进行入职前的背景调查，确保员工可持续的为客户提供优质服务。最终为客户招募到合适的人才。

员工薪酬福利：

作为一家专业的人力资源公司，灵活的薪酬架构有助于为不同客户不同职位的员工提供不同的员工激励方案。针对某金融客户的不同类型职位，外企德科依托自有的薪资调研报告和庞大的外包员工薪酬福利库，及时反馈市场薪资行情，推荐符合市场薪资行情的有竞争力的薪资架构。在客户确认需求后，外企德科及时进行人才寻访，快速推荐合适的候选人沟通面试并记录岗位面试进程，在选定候选人后，外企德科会根据员工的实际情况和岗位需求，为每位员工量身定制有激励作用的薪酬架构，并在员工入职前沟通确认薪酬架构和薪酬管理方案，让员工了解外企德科的激励与认可机制。

外包管理和薪酬管理：

外企德科作为专业的人力资源供应商，在客户提出服务需求后会立即给予整套的员工激励与认可方案，并附整体落地实施解决方案，包括薪酬管理、员工管理、员工活动等，为的就是为客户提供有竞争力的，有激励的，可持续的，有归属感的外包服务。

员工激励与认可：

外企德科为驻某金融客户的外包服务员工，量身定制了员工激励与认可方案并执行，获得了客户的认可。此激励与认可方案在定制初期，曾多次与客户HRBP、客户不同岗位的部门负责人沟通了解客户公司的企业文化、价值观和岗位需求，结合外企德科的企业文化和价值观，制定了用于员工激励的绩效考核体系，此体系由9个能力考核项组成，并根据不同岗位的特性，确定了5种绩效评估维度。

在员工绩效评估的过程中，外企德科作为员工的管理者，进行绩效维度的评估，外包服务员工通过绩效自评的方式反馈个人

	<p>为公司做出的贡献；客户则通过服务结果的反馈，对员工的工作表现进行评估，三者不同的角度，全方位的了解到员工的工作表现，将个人评分结果和团队排名结果与最终的激励认可挂钩，激励表现优秀的员工给予额外的年终奖激励和年度涨薪激励计划，同时对于表现优异的外包服务员工予以书面表彰授予“优秀外包服务人员”称号并予以公示认可，将员工的优异表现告知其他外包服务员工。</p> <p>整个员工激励与认可方案由我司COE团队负责绩效评估体系的制定和绩效结果人力成本测算，确保评估维度符合企业文化和价值观，并与工作职位的要求相符，激励与认可结果得到客户满意，激励方案有助于员工成长，更好的提供客户服务。同时为确保激励与认可方案能成功实施，FA项目经理在项目的推行上随时向客户了解员工的服务反馈，与外包服务员工沟通企业文化、价值观和工作内容的践行情况，跟进绩效评估体系的执行，将激励与认可方案的推行结果反馈给COE团队，便于不断修订员工激励与认可方案。</p> <p>截止目前员工激励与认可方案已成功推行5年有余，方案的推行有助于客户得到更满意的员工服务，激励员工践行企业文化和价值关，更好的为客户提供优质服务。</p>
<p>服务成果</p>	<p>自2011年1月1日起，外企德科为某金融客户提供外包服务，截止目前服务的岗位已涉及某金融客户中国7个城市8类岗位的121名员工，为给客户提供更全面的员工管理，外企德科为某金融客户提供了包括员工岗位需求分析，人才寻访，背景调查；人员入职管理，入职培训；员工服务反馈，工作绩效评估；员工薪酬福利规划，年度薪酬福利等。</p> <p>在服务期间多次得到客户的表扬，特别是在员工薪酬和日常管理中获得了客户和员工的认可，服务规模较服务初期增长了80%，并且作为一个第三方的供应商，积极配合某金融客户的内外部审计，并都顺利通过审核。</p>

客户二：

<p>所提供的服务类别</p>	<p>薪酬与福利咨询</p>
<p>客户公司性质</p>	<p>外商独资</p>
<p>客户公司行业</p>	<p>生命科学（如医药，医疗器械等）</p>
<p>客户当时的需求</p>	<p>客户是全球知名的医药企业，客户希望外企德科提供薪酬福利的专业意见，并搭建人才寻访体系、员工入职管理体系、员工评估</p>

	<p>管理体系、员工培训体系、员工报销体系。并且需要利用最新的online智能化员工管理模式,帮助客户实现业务的快速增长落地。</p>
<p>具体服务内容</p>	<p>自2020年6月1日起,外企德科为员工提供薪酬与福利咨询臻选服务。服务内容包括:为客户提供薪酬福利咨询、搭建人才寻访体系、员工管理体系、员工报销体系、员工福利体系。</p> <p>建立人才寻访体系,提供市场薪酬福利建议: 从2020年6月起,外企德科承接了客户工程师项目,客户希望外企德科在5个月内,在全国18个城市,招募103名工程师。对此外企德科与客户沟通后,确定设立客户工程师招募小组,小组由不同级别的招聘顾问组成,每个招聘顾问都清晰了解客户组织架构、企业文化及用人部门的招聘需求。在开始招募前,招聘顾问逐一与客户沟通招聘细节,同时每个招聘顾问会下沉到每个城市中进行薪酬福利调研,根据岗位结合市场供需情况,给予不同城市行业的薪酬建议和招募岗位分析建议,随后在跟进招聘、面试结果时,及时反馈调整招聘进程,最终为客户招募到合适人才的同时,建立了人才寻访体系,并为将来人才招募提供市场薪酬依据。</p> <p>员工入职管理和薪酬福利咨询解答平台: 为确保全国各地的员工快速入职,更快的融入工作岗位为客户提供服务,外企德科利用线上员工管理平台,为员工定制了入职管理体系和员工咨询解答平台,此体系帮助员工在线提交个人信息和资料,在线签订劳动合同等入职手续,并且在线将员工管理制度发放给每个新入职的员工,让员工入职时了解自己的员工管理方式和薪酬福利信息。同时在入职后,员工可以通过员工咨询平台,7*24小时随时了解到自己的薪酬福利情况,依托FA的数字化信息平台,快速响应员工的提问,提升员工日常服务感受。</p> <p>员工福利体系: 为完善员工薪酬福利制度,在项目启动初期,外企德科为客户提供了一些列的外包管理和薪酬管理咨询,整体咨询结合客户关注的EHS及员工感受,最终除了为员工提供工资薪金外,还为经常出差的员工提供了差旅补助和携程商旅的差旅积分方案,同时为保障员工差旅安全,定制了员工的商业保险,符合客户EHS要求标准的同时,为员工提供了安全保障。</p> <p>员工报销体系: 作为经常会出差的工程师岗位,员工每月的报销类型、金额和次数都非常多,为确保员工报销的合规性,方便员工的报销提报,快速收到报销款。外企德科为客户开发设计了在线报销系统,此报销系统可以根据差旅报销规定,设置卡控报销额度和报销周期。</p>

	<p>员工可自助选择差旅类型和报销科目，匹配报销额度，申请报销。随后FA会审核报销票据的有效性，快速审批核定报销，发放报销金额。同时系统可以为客户出具整体报销分析数据，大大提升了客户公司财务的工作效率，员工也可以在提交申请后，时时在线查看了解报销进程。</p>
服务成果	<p>在服务期间外企德科通过前期的薪酬福利咨询，到后期的在线智能化员工管理平台使用，对外包员工进行全面的薪酬福利支持。经过客户与外企德科的不断沟通，整理构建了符合员工的薪酬福利制度，让客户能更专注于内部非事务性的工作中，真正为企业赋能增效。</p>

客户三：

所提供的服务类别	薪酬与福利咨询、薪酬管理外包
客户公司性质	外商独资
客户公司行业	零售业与电子商务
客户当时的需求	<p>服务背景：客户三名外籍员工在2020年度预判计税身份为“居民”，但由于疫情影响无法来华工作，导致当年在中国境内的居住时间少于183天，根据个人所得税新政，需在来年3月底前办理居民转非居民的变更。</p> <p>客户痛点：基于三名不同报税地区的外籍人为公司高管且人在国外，企业HR无法外勤至三个地区办理，又由于居转非居业务的办理时间在来年的3月底前，时间上也相对紧张，企业HR希望通过外部供应商帮助客户完成外籍人居转非居。既保护客户员工合法合理的利益，也承担企业该承担的相应责任，合法合规。</p>
具体服务内容	<p>为客户提供日常算薪、发薪、报税等业务服务；根据客户薪资逻辑配置系统自动化核算，梳理客户数据提报流程及模版，提升算薪效率及准确率；配合客户员工分布情况，多地报税等；并为其提供了各项税务申报、办理业务的服务（如，股权报税、居转非居、大湾区优惠税率的业务服务等）。</p>
服务成果	<p>为客户优化了薪资等精细化人工成本，全面提升了客户薪酬管理的准确性、及时性和安全性。</p> <p>为客户分担了事务性工作，提高了客户HR的工作效率，不必关注事务性管理工作，从而也降低企业整体成本；</p>

客户四：

所提供的服务类别	薪酬与福利咨询、薪酬管理外包
客户公司性质	外商独资
客户公司行业	零售业与电子商务
客户当时的需求	<p>服务背景：客户企业美国总部派台湾员工来沪筹备开业事项，驻华天数较长，根据个人所得税新政，需在沪纳税申报个人所得税之后完成个税汇算清缴。</p> <p>客户痛点：基于合规性等基本原则和考量，已由我司为来沪台湾员工缴纳个人所得税。且台湾员工在大陆已缴纳个税部分可以由公证后，在台可以进行相应抵免。但由于汇算清缴第一年实行和疫情的影响以及台湾地区与大陆汇缴期不相同，企业HR无法及时完成，故希望通过外部供应商帮助客户完成个税汇算清缴。既保护客户员工合法合理的利益，也承担企业该承担的相应责任，合法合规。</p>
具体服务内容	<p>客户作为我司现有客户，在来华筹备初期就由我司服务。基于客户需要一体化整体解决方案的诉求，我司提供了薪税方面整体解决方案的支持，具体包括考勤服务，薪资整体服务，信息化数字化提升等服务。服务客户员工共计800名左右，如大陆本土员工，外派员工以及外籍员工。</p> <p>今年作为个税汇算清缴政策实施的第一年结合疫情等可客观原因，客户面临着一定的挑战。特别是因大陆汇算清缴期在每年4月1日至6月30日，而根据台湾地区税收规定，需于次年度5月1日到5月31日以结算申报方式办理当年度所得税申报及缴纳所得税，所以为保证时效性，我司提前与主管税务局进行沟通，解释客户状况与需求，并说服主管税局提前开放汇缴通道。</p> <p>按照主管税务局相关要求，准备提前开放汇算清缴通道所需的预约表等必要材料，协助完成汇算清缴通道的提前开放；</p> <p>和客户台湾员工一对一直接沟通，解释汇算清缴表格的信息，收集汇算清缴必要材料并由本人复核并签署所需材料；</p> <p>递交汇算清缴材料，并根据政策要求，完成补退税相关操作；</p> <p>完成汇算清缴后，结合其余涉台个税公证所需材料一并递交给公证处，完成涉台个税公证，同时向台湾员工送达公证书正本。</p>
服务成果	<p>通过我司专业资深的服务团队，结合多年积累的实操经验。准确挖掘客户痛点，并给到切实可行的解决方案。在今年5月前完成了所有大陆地区的必要手续流程，保证了台湾员工能依法扣除在台湾扣除已在大陆缴纳的个税。大幅度提升了员工的满意度。</p> <p>协助客户公司及员工及时办理、诚信申报个税，尊重并践行国家税收相关政策法规，共同为我国个税制度优化贡献个人力量的同时，享受到国家给予个人的税收红利。</p> <p>后续我司也在持续为客户提供稳定优质的涉外薪资服务，保证客</p>

	户员工薪资的准确合规。
--	-------------

档案内容更新2021年10月