

德勤管理咨询（上海）有限公司

企业详情

企业官方注册名称：德勤管理咨询（上海）有限公司

企业常用简称（英文）：Deloitte Consulting

企业常用简称（中文）：德勤管理咨询

所属国家：中国

中国总部地址：上海

网址：https://www2.deloitte.com/cn/zh.html

所属行业类别：移动学习、HCM系统-本地部署、HCM系统-云服务、招聘管理系统（ATS）、劳动力管理、电子签名及电子合同

在中国成立日期：2006年

在中国雇员人数：6000

业务详情

主要客户所在行业：耐用消费品、汽车及零部件、化工与石化、电子电气、能源动力

2、曾服务过的客户案例

客户案例一：

所提供的服务类别	HCM系统-本地部署
客户公司性质	合资
客户公司行业	能源动力
客户当时的需求	<p>数字化是客户近年人力资源战略方向之一，公司对组织及人才的管理产生更高阶的期待与需求。</p> <p>管理层：迫切需要 HR 数据“出圈”——集成人力各相关系统，打通端到端业务流程，消除信息孤岛，使业务端能够快速、准确获取人力资源数据，实现可视化管理，辅助战略决策。</p> <p>HR 层：辅助完成三支柱模式转型——形成以员工全生命周期体验为核心的数字化人力资源系统，提高客户 HR 数据质量，发挥</p>



	<p>数据资产价值，满足全球人力资源管理的数据要求，降低合规性风险；释放事务性工作，提升服务比，将 HR 人员精力投向更高价值板块。</p> <p>员工层：打造便利的线上自助服务——从“人办事”到“事找人”，更加便捷地获取信息、参与决策和沟通交流，提升参与度、归属感和满意度；实现吸引员工、了解员工、用好员工、激励员工、发展员工、关怀员工等一系列服务措施，提升员工体验感。客户的人力资源数字化需求是明确的、全面的、迫切的，希望通过“数字化”解决人力资源业务面临的体系优化、人才供应链、全球化管理等问题。</p>
<p>具体服务内容</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 用德勤 DHR 解决方案，为 HR 系统插上互联网的翅膀，让业务覆盖更宽、更广、更深： <ul style="list-style-type: none"> ● 提升用户体验 —— 基于HTML 5实现用户PC、平板、移动跨平台接入系统，并获得一致的用户交互体验。与OA、电子签章、招聘系统、门户等多系统单点登录、业务无缝集成。 ● 发挥数据价值 —— 沉睡在数据库中的价值，可通过H5 Web报表得到释放，在业务中一键触达编制、组织、员工等相关信息，加速组织效能。 2. 解决组织管理中“架构、岗位、编制”相关问题，实现组织架构灵活有序、岗位职责清晰明确、编制动态全面精准，构建一副全司透明、实时、准确的组织地图： <ul style="list-style-type: none"> ● 组织架构管理 —— 全司共享同棵架构树，自动化更新组织架构调整申请，图形化架构树所见即所得。 ● 设岗定编管理 ——规范设岗定编申请，量化岗位编制详情数据，全场景嵌入编制管控，全集团跟踪编制动态。 ● 岗职体系管理 —— 建立分层岗职体系数据结构，基于标准岗位管控并赋能下游业务，规范化管理标准岗位数据调整。 3. 解决招聘主干业务活动中，存在的流程断点、数据漏点、管理盲点等问题，形成集成各系统、贯通全流程、管控全场景的招聘管理整合性平台： <ul style="list-style-type: none"> ● 招聘需求管理 —— 承接组织数据实现岗位编制管控、招聘渠道控制、自动生成需求JD、集成招聘系统自动发布与回收等。 ● 录用申请管理 —— 根据管理制度规范“合同主体、薪酬结构、社保福利、考勤标准、背调\学历\体检、Offer模板、试用期”等要求。 ● 入职准备管理 —— 通过招聘看板集中管理招聘完成进度，集成“电子签章、招聘、OA”等系统，一键采集候选人信息，提升入职效率。 4. 全面管理员工在职期间发生全部人事事件，实现业务在线发起，自动识别、分配跟进角色，数据自动向下流转、过程全



	<p>面归档：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 集中化存储数据，形成全景档案 —— 将分散在OA、电子签、培训、招聘等系统的人事数据集中化管理，看清员工画像； ● 自主化业务处理，降低手工损耗 —— 面向全员开放更多人事业务自助办理，拉近业务距离。 ● 系统化检查控制，赋能业务管理 —— 根据管理制度，植入“编制检查、日期提醒、流程等待监控、数据校验”等系统规则，提升业务规范。 ● 流程线上化协同，加速事务处理 —— 各人事事件线上发起，流程各环节线上通知、线上协同，自动对接周围系统，流程无断档。 <p>5. 通过人才档案、人才盘点、继任管理为客户公司人才管理打下基础：重新梳理整合现有人才数据，增加新的人才管理数据维度，使人才信息更完善，提炼形成有价值的人力资源分析指标，提供决策信息支持。</p> <p>清洗人力资源数据，规范化数据治理架构、标准与流程，满足全球人力资源管理的数要求，降低合规性风险。</p>
<p>服务成果</p>	<p>1. 全面覆盖人力资源业务流程和标准，促进 COE 政策的一致性执行</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 政策承接——将人力资源管理制度、流程表单、业务规则、数据标准全面梳理并数字化，确保人力资源政策在全集团一致、有效地推行。 ● 数据治理——通过数据标准的规划和配置、信息采集和初始化、业务流程驱动数据更新、数据完整性及数据检查，构成人力资源数据质量管理的 PDCA 循环，全面提升数据质量。通过岗位体系的搭建，为人力资源管理各业务模块提供管理标准。 ● 流程端到端——通过端到端的流程，创新业务模式，提升管理价值，实现人力资源管理业务集成化、流程化、自动化。 <p>2. 数字化人才管理，赋能 HRBP 快速转型为业务伙伴</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 通过为 HRBP 提供人才洞察、招聘、培训、绩效、调配等全生命周期人才管理工具，帮助 HRBP 更好地贴近业务，亲近员工，快速成长为合格的业务伙伴。



	<p>3. 打造云端共享服务门户，让 SSC 服务触手可及</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 通过打造员工自助门户，让员工能够快速查阅自身所需信息，与 SSC 良性交互，实现统一入口和办理，未来还可以与智能客服进行对接，主动为员工推送个性化服务；同时搭建经理人自助的门户，协助管理者进行团队管理、流程处理和数据分析，辅助业务决策； ● 通过打造共享服务门户，使 SSC 彻底摆脱办公场所和地域限制，提供触手可及、优质高效的服务，全面提升服务体验和客户满意度，提高协同效率，降低管理成本。 <p>4. 构建人力资源大数据，为企业管理层提供数字化决策平台</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 统一集团人力资源管理数据标准，全面提升数据质量，集成内部运营和财务等数据，引入外部行业对标数据，构建人力资源大数据平台。挖掘数据价值，建立全面的数据分析体系。 <p>通过智能化的分析，实时洞察组织的人才管理现状、人才市场竞争力、人力资源管理效能、人力资本投入产出等情况，有效预测未来可能面临的问题和挑战，帮助企业管理层设计更科学的人才政策，制定更前瞻的人力资源规划</p>
--	--

客户案例二：

所提供的服务类别	HCM系统-本地部署
客户公司性质	合资
客户公司行业	零售业与电子商务
客户当时的需求	<p>咨询需求：</p> <p>1、输出 HR SSC 组织职能、运作模式、服务目标群体、服务内容范围、运营管理流程与制度、组织设计及组织运营模式配套方案、人员的配置、分工、职责、运营指标包括但不限于服务协议（SLA）标准等、选址和服务采购模式等具体的可落地的举措和实施方案，并出具效率提升的分析报告。</p> <p>2、明确 HR SSC 内部各业务单元在不同流程的职责边界优化，明确可落地的具体实施方案。协助客户建立 HR 流程管理机制。</p> <p>（1）梳理分析客户流程管理现状，构建客户 HR L1-L4 流程框架，</p>



	<p>输出详细流程方案，包括流程图、流程说明等</p> <p>(2) 核心业务场景的拉通设计。</p> <p>3、基于 HR 共享中心业务开展的需要，提出对人力资源信息系统、HR 共享中心系统平台和相关应用的详细需求，根据优化的业务流程更新并完善已有的系统详细需求清单"</p> <p>产品需求： 基于客户现有的SAP HCM平台，同时应用德勤管理咨询DHR解决方案，涉及的审批流程由客户统一的工作流引擎承接，搭建客户新一代数字化人力资源平台。 满足组织模块、人事模块、HR门户、员工自助、经理自助、社保管理、工单管理等相关板块的需求</p>
<p>具体服务内容</p>	<p>HRSSC 运营模式咨询：对 HR 共享服务体系（品牌、生产、零售、物流）业务运作模式进行升级建设，建议完整的可落地的业务模式方案、服务内容、流程、运营体系，人员分工及职责以及相关项目变革沟通的详细计划与具体举措。</p> <p>HR数字化系统建设：HR数字化系统建设包括客户集团层级组织、岗位、编制管理、人事共享服务管理（承接HRSSC运营模式咨询成果）、员工自助和经理人自助的系统蓝图设计、详细方案设计；客户集团层级的组织、岗位、编制管理、员工自助、经理人自助和集团办公室体系的人事共享服务管理系统功能实现及相应的系统蓝图设计、详细设计、测试文档，系统落地实现全集团统一一套组织、岗位、职位管理</p>
<p>服务成果</p>	<p>系统上线功能模块包含：组织管理、人事管理、合同管理、社 管理、自助管理、工单管理、证明管理、报表管理等。</p> <p>上线内容中，包含的重大变革点有：</p> <p>(1) 组织一岗一人业务变革</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 标准岗位库体系的更新，新增岗位子序列，并且将标准岗位明 化，将岗位相关属性从员工身上转移回岗位 ● 在此基础上，对干部类员工实现一岗一人的业务变革，为后期 部分析提供基础

	<p>(2) 电子签应用能力提升，范围扩大</p> <ul style="list-style-type: none">● 本期项目对电子签的集成功能有了很大提升，基本上所有的业务数据都能从系统中自动获取，减少了大量的手工维护的工作量● 同时除合同外，还涵盖了证明、离职套表、协议、声明等各种业务场景，极大的扩展了电子签的应用场景 <p>(3) 人事流程变革-离职及退休</p> <ul style="list-style-type: none">● 将离职流程与竞业流程进行合并，可以在一条流程中同时处理相关业务，实现了流程优化和执行提速● 新增退休业务流程，系统根据条件，实现智能推送待退休人员清单，提醒相关业务的开展 <p>(4) 社保模块线上化</p> <ul style="list-style-type: none">● 本期项目将社保管理线上化，上线范围涵盖社保缴纳主体管理、个人社保档案管理、公司社保台账管理等● 将人事活动与社保管理进行联动，自动生成社保增员、减员清单 <p>(5) 人力门户全面启用</p> <p>将人力资源系统统一集成到人力门户中，为HR用户提供了聚焦人力资源业务的平台</p>
--	---

档案内容更新2024年09月